



Gobierno de Reconciliación
y Unidad Nacional

El Pueblo, Presidente!

2018

UNID@S EN Por Gracia
VICTORIAS! de Dios!

Página 1 de 10

Managua, 16 de noviembre del 2018.
DAQ-CJJ-857-16-11-2018

Señores
OFERENTES
Managua, Nicaragua.
Sus manos.

Ref.: Solicitud de Cotización Proceso de Contratación Menor **CM-056-2018** "SERVICIO DE ELABORACION DE ESTRUCTURAS PARA TARIMAS CON INSTALACION Y DESINTALACION PARA PURISIMA".

Estimados Señores:

Como Oferentes inscritos en el Registro Central de Proveedores de la Dirección General de Contrataciones del Estado, Ministerio de Hacienda y Crédito Público, el Ministerio de la Familia, Adolescencia y Niñez, a través de la Dirección de Adquisiciones, les invita a participar en el proceso de **Contratación Menor CM-056-2018** denominado "**SERVICIO DE ELABORACION DE ESTRUCTURAS PARA TARIMAS CON INSTALACION Y DESINTALACION PARA PURISIMA**", el cual tendrá la finalidad de garantizar la recreación de las familias nicaragüenses.

La base legal de este procedimiento está constituida por la Ley No.737, "Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público" (LCASP) y su Reglamento General Decreto 75-2010, cualquier disposición no contenida en la presente invitación se rige por las normas anteriores.

Es responsabilidad del oferente examinar todas las instrucciones, formularios, términos y especificaciones contenidas en el presente documento. **La presentación incompleta de la información o documentación requerida puede constituir causal de rechazo de las ofertas.**

La cotización debe cumplir las siguientes condiciones:

- a. Las cantidades y especificaciones a requerir se encuentran detalladas en la presente invitación.
- b. Origen de los fondos: Esta Adquisición será financiada con **FONDOS DEL TESORO, Fuente 11, Renglón 255, con referencia PAC 78 y CBS 3022.**
- c. **Documentos que debe contener la oferta: la oferta debe venir acompañada de los documentos enumerados a continuación, siendo esenciales en esta solicitud de invitación.**
 1. Formulario de presentación de oferta completado (incluido en esta solicitud No. 1 y No. 1.1)
 2. Formulario de precios completado (incluido en esta solicitud No.2)
 3. Declaración de Seriedad de la oferta, (Incluido en esta solicitud No.3)
No estar incurso en ninguna situación de prohibición o inhibición, en los términos de la presente Ley 737.
No encontrarse en convocatoria de acreedores, quiebra o liquidación.
No encontrarse en interdicción judicial.
 4. Certificado actualizado de inscripción en el Registro Central de Proveedores del Estado.
 5. Solvencia Fiscal Vigente.



CRISTIANA, SOCIALISTA, ¡SOLIDARIA!

Ministerio de la Familia, Adolescencia y Niñez
Enel Central 75 varas al sur
Dirección de Adquisiciones, Modulo B
Correo: cjarquin@mifamilia.gob.ni
Telefono: (505) 22781620, Ext 191
Página web: www.mifamilia.gob.ni





Estos documentos serán evaluados en el examen preliminar de ofertas con el método de **CUMPLE/ NO CUMPLE, son documentos esenciales en esta solicitud de invitación.**

c.1 documentos adicionales con la oferta:

6. **En caso de ser cuota fija, presentar fotocopia legible del documento mediante el cual la Dirección General de Ingresos (DGI) del Ministerio de Hacienda y Crédito Público lo autoriza a estar dentro del Régimen de Cuota Fija. (cuando aplique).**
 7. **Fotocopia de constancia de No Retención en la fuente extendida por la Dirección General de Ingresos (DGI) del Ministerio de Hacienda y Crédito Público. (En caso de no aplicar indicarlo en la oferta).**
 8. **Generales de Ley, Fotocopia de Cedula de identidad de la persona que firma la oferta en representación de la empresa.**
 9. **Fotocopia de Poder General de Representación (para formalizar contrato) cuando aplique.**
- d. **Declaración de Seriedad de la Oferta: deberá constituir en una declaración rendida mediante (documento privado) efectuada por el oferente, en la cual deberá expresar que la oferta será válida durante el periodo especificado en la solicitud (Conforme formato adjunto).**

En caso de que el oferente retire o modifique su oferta, luego de la recepción y apertura de ofertas, o no cumpliera en firmar el contrato u orden de compra, será inelegible de participar en los procesos de contratación administrativa por el periodo de un año, contados a partir de la fecha en que incurra en cualquier de los hechos señalados.

e. Plazo límite para la presentación de ofertas: Las ofertas serán recibidas el día **lunes 19 de noviembre del 2018** hasta las **9:00 am** en la oficina de la Dirección de Adquisiciones, Modulo B del Ministerio de la Familia, Adolescencia y Niñez, de Enel central 75 varas al sur.

f. Las ofertas deberán presentarse en sobre sellado de la siguiente manera:

- Dirigidas con atención a Licenciada **Cinthia Jarquin Jiménez, Directora de Adquisiciones.**
- Indicar el número y nombre del proceso a como se indica en la referencia.
- Indicar la razón social o nombre del oferente, dirección física o electrónica del oferente que presenta la oferta.

Si la cotización no está debidamente identificada, la institución no se responsabilizará en caso de que se extravíe o sea abierta prematuramente.

- g. **Validez de la oferta:** La oferta debe ser válida por un periodo de **30 días**, contados a partir de la fecha límite establecida para la recepción de la misma.
- h. **Moneda de la oferta:** La oferta deberá presentarse en moneda nacional, de presentarla en dólares se realizará conversión al tipo de cambio oficial del Banco Central al momento de su



CRISTIANA, SOCIALISTA, ¡SOLIDARIA!
Ministerio de la Familia, Adolescencia y Niñez, De
Enel Central 75 varas al sur
Dirección de Adquisiciones, Modulo B
Correo: cjarquin@mifamilia.gob.ni
Telefono: (505) 22781620, Ext 191
Página web: www.mifamilia.gob.ni





evaluación. El precio cotizado deberá incluir: precio unitario, IVA, y precio total. En caso de ofrecer descuentos, el oferente indicara de forma clara la metodología de aplicación.

- i. **En caso de surgir un empate en la evaluación** el mismo se resolverá, adjudicando la contratación menor al oferente que haya entregado su oferta de **primero**, de los oferentes que estén empatados en cuanto a precio unitario, de subsistir el empate se procederá conforme a lo indicado en el **Art. 117 del reglamento de la Ley 737.**
- j. No se considerarán ofertas alternativas.
- k. En caso de solicitar adelanto, deberá presentar fianza o garantía de adelanto equivalente al 100% del valor del mismo. La fianza o garantía deberá emitirse a nombre del Ministerio de la Familia, Adolescencia y Niñez. (No Aplica)
- l. **Metodología de evaluación: la evaluación consistirá en determinar primero si las ofertas recibidas incluyen la documentación requerida en el (inciso c) de la presente solicitud, cumplen sustancialmente con todos los requisitos descritos en las especificaciones técnicas, así como con las condiciones estipuladas en la presente solicitud.**

Las ofertas elegibles serán evaluadas técnica y económicamente de conformidad a los lineamientos siguientes:

- i. **Oferta técnica: será evaluada bajo el criterio de CUMPLE/ NO CUMPLE con los requerimientos, especificaciones o alcances solicitados.**
 - ii. **Oferta económica: para aquellas cotizaciones** que se determine cumplen sustancialmente con los requerimientos solicitados, se procederá a evaluar el costo de la oferta total, procediéndose a recomendar la adjudicación de aquella(s) ofertas que resultare de menor precio total.
 - iii. **La institución se reserva el derecho de realizar adjudicaciones totales de los servicios por el único lote, o bien suspender el proceso en cualquier momento. Los precios cotizados deberán corresponder al 100% del lote indicado en la solicitud y al 100% de las cantidades indicadas para cada ítem dentro del lote para que pueda ser adjudicado. En caso de que un oferente no cotice algún ítem dentro del lote u ofrezca cantidades menores a las requeridas esto se tomara como incumplimiento y no se le podrá adjudicar el proceso de contratación.**
- m. **La institución se reserva el derecho de realizar adjudicaciones Totales de los servicios.**
- n. A condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los documentos de la carta de invitación, la institución corregirá errores aritméticos de la siguiente manera:
- si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido, a menos que, en opinión del Comprador, hay un error obvio en la colocación del punto decimal, entonces el precio total cotizado prevalecerá y se corregirá el precio unitario;
 - si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotaes, los subtotaes prevalecerán y se corregirá el total;



- si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos antes mencionados.

Si el Oferente que presentó la oferta evaluada como la más baja no acepta la corrección de los errores, su oferta **será rechazada**.

- ñ. **Oferente único: la contratación puede adjudicarse, si después de la invitación y vencido el plazo establecido para su presentación, se hubiera presentado solamente un oferente en tiempo y forma, siempre que, debidamente evaluada la oferta, se establezca que esta satisface los requisitos exigidos y sea conveniente a los intereses de la institución. En caso contrario, se debe recomendar que la contratación se declare desierta.**
- o. **Re adjudicación y plazo: en caso de que el oferente adjudicado no compareciese a retirar la orden de compra o firmar el contrato, dentro de un término de 48 horas de comunicado de la adjudicación, la institución podrá cancelar dicha adjudicación y otorgarle la misma al oferente que le siga en el orden de prelación determinado.**
- p. **Forma de pago:** La institución solicita 30 días para el trámite de pago, después de recibir conforme los bienes a entera satisfacción del área solicitante. Todo pago con monto mayor a los **C\$30,000.00 (Treinta mil córdobas netos)**, se realizará en córdobas mediante transferencia bancaria a la cuenta del proveedor de conformidad a lo establecido por la Tesorería General de la República. El trámite y los requisitos para los pagos vía transferencia bancaria correrán por cuenta del Proveedor que resulte adjudicado.
- q. **Tiempo de entrega del servicio:** el servicio deberá ser brindado (3) tres días hábiles máximo, posterior a la fecha de retiro de la orden de compra, emitida por el área de Adquisiciones.
- r. **Lugar de entrega del servicio:** deben ser entregados en la Avenida Bolívar. Para la entrega de los Servicios deberá abocarse con la Lic. Cristina Gaitán Flores Responsable de Oficina de Comunicación Social del MIFAN, **Teléfono 22781620 Ext. 202 Celular: 8885-8866/8843-5249.**
- s. **Multa:** en caso de que el proveedor incumpla con los periodos de ejecución del servicio o entrega de los bienes adjudicados, al día siguiente hábil de su incumplimiento la institución podrá aplicar multa del 0.005% (cero punto cero cero cinco por ciento) sobre el valor total adjudicado, por cada día de incumplimiento y se notificara mediante comunicación escrita a la Dirección General de Contrataciones del Estado sobre el incumplimiento del proveedor.
- t. **Formalización de la orden de compra:** una vez que la adjudicación ha quedado firme, tanto la entidad como el oferente adjudicado está obligado a suscribir orden de compra o contrato. La relación contractual se perfeccionará con la firma de la orden de compra o contrato por el proveedor adjudicado. La orden de compra o contrato será firmada por el representante legal o por la persona legalmente acreditada por la empresa para tal fin.
- u- **Tramite de pago:** Para efecto de tramitar el pago la factura deberá emitirse a nombre del Ministerio de la Familia, Adolescencia y Niñez, indicando la cantidad del servicio brindado, precios unitarios, 15% IVA y precio total. La factura deberá presentarse sin manchones, enmiendas o borrones.



CRISTIANA, SOCIALISTA, ¡SOLIDARIA!

Ministerio de la Familia, Adolescencia y Niñez
Enel Central 75 varas al sur
Dirección de Adquisiciones, Modulo B
Correo: cjarquin@mifamilia.gob.ni
Telefono: (505) 22781620, Ext 191
Página web: www.mifamilia.gob.ni





- v- Todas las garantías o fianzas, deberán ser emitidas por entidades que estén bajo la supervisión de la Superintendencia de Bancos y otras instituciones financieras (No Aplica)
- w- La institución se reserva el derecho de aumentar o disminuir unilateralmente las cantidades de los servicios de conformidad a su disponibilidad presupuestaria.
- x- El Ministerio de la Familia, Adolescencia y Niñez, publicará los resultados del proceso en el portal único de contrataciones del Estado (www.nicaraguacompra.gob.ni)

Especificaciones Técnicas y cantidades de productos para el altar mariano en avenida Bolívar:

LOTE 1

- Forro de cajas de columnas frontales (Ítem 1)

Material: lona de 13 gramos.

Cantidad: 2 (estructuras existentes)

Impresión: colores cian, magenta, amarillo y verde con soles pequeños impresos a lo largo.

Tamaño: 4.75 metros de alto X 1.50 cm de ancho con sistema eléctrico.

Instalada en altar de Avenida Bolívar.

- Domo para imagen de la virgen (Ítem 2)

Cantidad: 1

Techo existente: curvo con 2.40 metros de ancho X 1.20 de alto y 1.60 de fondo

Con 4 pilares de tubo redondo de 3 pulgadas de diámetro. (Existentes)

Domo: Forrado con Plywood de 3/8 de pulgadas tanto externo como interno y pintado en blanco y amarillo.

Los 4 pilares forrados con columnas de poroplast estilo Dórico, pintados en dorado.

Instalada en plataforma del altar en Avenida Bolívar.

- Ángeles troquelados (Ítem 3)

Material: PBC con estructura de soporte en tubo cuadrado de 1 pulgada

Forrado con vinil adhesivo.

Cantidad: 2

Impresión: full color

Tamaño: 1.15 metros de ancho X 2.30 de alto



CRISTIANA, SOCIALISTA, ¡SOLIDARIA!

Ministerio de la Familia, Adolescencia y Niñez, De
Enel Central 75 varas al sur

Dirección de Adquisiciones, Modulo B

Correo: cjarquin@mifamilia.gob.ni

Telefono: (505) 22781620, Ext 191

Página web: www.mifamilia.gob.ni





- **Arcos forrados (Ítem 4)**

Material: lona de 13 gramos.

Cantidad: 2 (estructuras existentes)

Tamaño de la estructura: 3.30 de alto X 2. 10 metros de ancho cada lado y con sistema eléctrico que incluye dos lámparas de 40 watt a cada lado de cada caja.

Impresión: lona translúcida a full color de 1.80 metros de ancho X 2.70 de alto

Instalada en altar de Avenida Bolívar.

- **Peña para soporte de imagen de Virgen (Ítem 5).**

Material: estructura de tubo cuadrado de 1 pulgada.

Tamaño: 60cm de ancho X 60 cm de fondo y 1.10 metros de alto.

Forrada en tabla yeso, pintada en amarillo.

Instalada en avenida Bolívar.

- **Plataforma Estructura existente (Ítem 6)**

Medidas: ancho 8 metros X 1.70 de largo y 0.35 de alto.

Forrada en Plywood de 1/2 pulgada.

Días de entrega: 3 días hábiles después de recibida orden de compra.

Instalación finalizada: 23 de noviembre del 2018.

Las estructuras deberán llevarse por la empresa adjudicada de las instalaciones del Ministerio de la Familia, Adolescencia y Niñez





Gobierno de Reconciliación
y Unidad Nacional

El Pueblo, Presidente!

2018

**UNID@S EN Por Gracia
VICTORIAS! de Dios!**

Página 7 de 10

1. FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE OFERTA

A: MINISTERIO DE LA FAMILIA, ADOLESCENCIA Y NIÑEZ

Nombre de la Entidad

DE: _____

Nombre del Oferente

FECHA: _____

Yo, _____ (en mi carácter personal ó como Representante de _____ me comprometo a cumplir con el objeto de esta cotización, de conformidad con las especificaciones técnicas y generales señaladas en la solicitud con fecha _____ las que declaro conocer y aceptar en todas sus partes.

Ofrezco los **bienes** solicitados a un precio total de _____ **Córdobas** dentro del cual está incluido: a) impuestos b) descuentos [En caso de que aplique] c) transporte y d) otros que estime el oferente.

Me comprometo a mantener esta oferta y los precios de la misma por el periodo de **30 días calendarios**. **Conociendo que si retiro o modifico mi oferta luego de la recepción y apertura de las mismas o no cumpliere con firmar el contrato o la orden de compra, será inelegible de participar en los procesos de contratación administrativa por un periodo de un año, a partir de la fecha en que incurra en cualquiera de los hechos señalados.**

- **Tiempo de entrega de los servicios, que ofrezco es de _____ después de recibir orden de compra o contrato.**
- **La forma de pago de los servicios ofrecidos es de: _____ después de entregar conforme el 100% de los bienes/servicios/obras a entera satisfacción del Ministerio de la Familia, Adolescencia y Niñez.**

Así mismo, Declaro que conforme al Arto. 17 y 18 de la Ley No. 737 Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público me encuentro en capacidad de obligarme y contratar conforme a la Ley común, no me encuentro en convocatoria de acreedores, quiebra o liquidación, no me encuentro en interdicción judicial, ni he prestado servicios de cualquier naturaleza previa a cualquier licitación determinada que haya requerido de este servicio, que conforme al Arto. 18 de la Ley 737 no estoy bajo ninguna de las prohibiciones señaladas en este Arto. Para ser oferente o proveedor del Estado.

Adjunto a esta oferta, detalle que contiene características de los bienes, plazo de entrega, cantidades y el formulario de precios completado.

Nombre:

Dirección:

Teléfono:

Fax:

E-Mail:

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL o Persona Natural en su caso.



CRISTIANA, SOCIALISTA, ¡SOLIDARIA!

Ministerio de la Familia, Adolescencia y Niñez, De
Enel Central 75 varas al sur
Dirección de Adquisiciones, Modulo B
Correo: cjarquin@mifamilia.gob.ni
Telefono: (505) 22781620, Ext 191
Página web: www.mifamilia.gob.ni





1.1 FORMULARIO DE PRESENTACION DE OFERTA

No. ítem	Descripción	Cantidad	Especificaciones técnicas requeridas	País de origen	Especificaciones técnicas ofertadas	Plazo de entrega
					Completar por el oferente	Completar por el oferente

Nombre del Representante Legal: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Notas importantes:

- **El lote ofertado debe corresponder con las cantidades requeridas. No se aceptará ninguna Oferta que contenga cantidades menores a las especificadas como necesarias.**
- **La oferta debe indicar las especificaciones técnicas requeridas.**
- **Los ítems ofertados que no reúnan los requisitos técnicos no serán evaluados.**
- El oferente no podrá optar por remitir su oferta sino incluyen todos los ítems dentro del lote detallados en esta solicitud.





2. FORMULARIO DE PRECIOS

Ítem No.	Descripción	Cantidad	u/m	Precio unitario C\$	Precio total C\$
1					
2					
3					
				SUB TOTAL C\$	
				15% IVA C\$	
				GRAN TOTAL C\$	

Nombre del Representante Legal: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Notas importantes:

- Los precios deberán ser **ofertados** y presentados con **dos decimales como máximo**, tanto para los precios unitarios como para los precios totales.
- En caso de ofrecer descuento, establecer la metodología de aplicación.





3. DECLARACION DE SERIEDAD DE LA OFERTA

A: **MINISTERIO DE LA FAMILIA, ADOLESCENCIA Y NIÑEZ**

Nombre de la Entidad

DE: _____
Nombre del Oferente

Yo, _____ (en mi carácter personal o como Representante de _____) me comprometo a cumplir con el objeto de esta oferta, de conformidad con las descripciones técnicas señaladas en la solicitud con fecha _____, las que declaro conocer y aceptar en todas sus partes.

Me comprometo a mantener los precios de la oferta por el periodo de **30 días calendarios**. Conociendo que si modifico o retiro mi oferta luego de la recepción y apertura de la misma o no cumpliere con firmar el contrato u orden de compra, seré inelegible de participar en los procesos de contratación administrativa a partir de la fecha en que incurra en cualquiera de los hechos señalados.

Firma del Representante Legal ó persona natural en su caso.

"TODO OFERENTE AL PRESENTAR SU OFERTA, SE SOMETE AL CONTENIDO DE ESTA INVITACION".

Sin más a que hacer referencia esperamos su valiosa participación a nuestra solicitud.

Atentamente,


CINTHIA MARIA JARQUIN JIMENEZ
Directora de Adquisiciones


cc: Expediente de Adquisiciones

Elaborado por: Anuar Pacheco – Analista de Adquisiciones



CRISTIANA, SOCIALISTA, ¡SOLIDARIA!
Ministerio de la Familia, Adolescencia y Niñez, De
Enel Central 75 varas al sur
Dirección de Adquisiciones, Modulo B
Correo: cjarquin@mifamilia.gob.ni
Telefono: (505) 22781620, Ext 191
Página web: www.mifamilia.gob.ni